



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)**

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV)- ☎ Tel.: 0963/663573  
Cod. Mecc.: VVIC817002 ✉ e-mail: vvic817002@istruzione.it - pec: vvic817002@pec.istruzione.it  
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N.2 - Rete di Ambito VV 013  
Cod. Fisc.n.96012400790 - Codice Univoco UFFOP5 - Cod. IPA: istsc\_vvic817002  
Sito web: <http://www.icricadi.edu.it>

Prot. n. 726 -07

Ricadi, 17/03/2020

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Oggetto: PROPOSTA di integrazione Piano di lavoro a.s. 2019/20, inerente l'organizzazione del lavoro del PERSONALE ATA, ai sensi del DPCM del 08/03/2020 e della direttiva n. 2 del Ministero della Pubblica Amministrazione fino alla sospensione delle attività didattiche.**

**IL DIRETTORE S.G.A.**

- Vista** le note del Ministero dell'Istruzione nr. 278 del 6 marzo 2020, nr. 279 dell'8 marzo 2020 e nr. 323 del 10 marzo 2020 diramate per lo stato d'emergenza Sanitaria Nazionale sul coronavirus;
- Visto** l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020;
- Vista** la Direttiva n. 2 del 12/03/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione;
- Visto** il decreto legge n. 18 del 17/3/2020 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.70 del 17-03-2020);
- Visto** il dispositivo dirigenziale prot. n. 708 del 10/03/2020 di adozione turnazione e lavoro agile per il personale Ata, tenendo presenti le condizioni di salute, le condizioni di pendolarismo per i residenti fuori dal comune sede di servizio e la cura dei figli, tramite attivazione dei contingenti minimi stabiliti nel contratto integrativo di istituto per l'a.s. 2019/20 prot. n. 3609 del 05/12/2019, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146;
- Visto** il Piano di lavoro Ata adottato per l'a.s. 2019/2020 prot. n. 3149 del 24/10/2019;
- Visto** il Contratto Integrativo di Istituto prot. n. 3609 del 05/12/2019;
- Considerato** che dal giorno della sospensione delle attività didattiche, il 5 marzo 2020 tutti i plessi di questo Istituto sono rimasti chiusi al pubblico con l'apertura esclusiva della sede degli Uffici di Segreteria e della Dirigenza, sita in via Provinciale fraz. Orsigliadi;
- Verificato** il completamento della disinfezione dei locali scolastici di tutti i plessi;
- Tenuto conto** della contingente necessità di tutelare il predominante interesse della salute pubblica, contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, limitando al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione ed evitare ogni forma di assembramento, fino alla data di sospensione delle attività didattiche

**PROPONE**

L'integrazione del piano annuale della attività ata per l'a.s. 2019/2020 fino al termine della sospensione delle attività didattiche, salvo nuove direttive o disposizioni ministeriali, con la sottoindicata turnazione di servizio:

**Assistenti Amministrativi:**

area Personale e supporto alla didattica: Angela Barbalace

area Didattica: Michele Cuppari  
area Personale: Pietro Naso  
area Contabile e AA.GG: Ambrogio Scaramozzino

settimana dal 9 al 13 marzo: già prevista turnazione e fruizione delle ferie residue:

LU attività in presenza: Barbalace e Scaramozzino  
MA attività in presenza: Cuppari e Naso  
ME attività in presenza: Barbalace e Scaramozzino  
GIO attività in presenza: Cuppari e Naso  
VE attività in presenza: Scaramozzino

settimana dal 16 al 18 marzo: già prevista turnazione, smart working e fruizione delle ferie residue

LU attività in presenza: Barbalace e Scaramozzino - lavoro agile: Cuppari e Naso  
MA attività in presenza: Naso - lavoro agile: Barbalace, Cuppari e Scaramozzino  
ME attività in presenza: Cuppari - lavoro agile: Barbalace, Naso e Scaramozzino

settimana dal 23 al 27 marzo: turnazione, smart working e fruizione delle ferie residue

MA attività in presenza: Barbalace lavoro agile: Cuppari, Naso e Scaramozzino  
GIO attività in presenza: Scaramozzino lavoro agile: Barbalace, Cuppari e Naso  
LU-ME e Ve lavoro agile per tutti

settimana dal 30 al 03 aprile: turnazione, smart working e fruizione delle ferie residue

MA attività in presenza: Naso lavoro agile: Barbalace, Cuppari e Scaramozzino  
GIO attività in presenza: Cuppari lavoro agile: Barbalace, Naso e Scaramozzino  
LU-ME e Ve lavoro agile per tutti

Le attività svolte in *smart working* in base ai compiti assegnati nel piano di lavoro ata a.s. 2019/2020 saranno concordate e verificate giornalmente e settimanalmente dal Dsga tramite mail.

### **Collaboratori Scolastici**

settimana dall'11 al 13 marzo: già prevista turnazione e fruizione delle ferie residue – in presenza:

ME Tavella e Polimeni  
GIO Scordamaglia  
VE Mazzotta

settimana dal 16 al 18 marzo già prevista turnazione e fruizione delle ferie residue - in presenza:

LU Pontoriero  
MA De Luca  
ME Tavella e Polimeni

settimana dal 23 marzo al 27 marzo: turnazione e fruizione delle ferie residue - in presenza:

MA Pontoriero  
GIO De Luca

settimana dal 30 al 03 aprile: turnazione e fruizione delle ferie residue - in presenza:

MA Tavella  
GIO Scordamaglia

Inoltre, si invita il personale ATA a voler fruire delle ferie pregresse entro il 30 aprile p.v.

*Il presente dispositivo, a carattere provvisorio, potrà eventualmente essere modificato, revocato e/o confermato anche alla luce di possibili chiarimenti sulla materia da parte dei Superiori Uffici.*

IL DIRETTORE S.G.A.

Giovina Marasco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c.2  
D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio